**Anmeldung Häckseldienst**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Angaben zum Besteller** | | | | |
|  | **Rechnungsadresse** |  | **Auftragsadresse** | |
|  |  |  |  | gleich wie Rechnungsadresse |
| Name / Vorname |  |  |  | |
| Strasse |  |  |  | |
| PLZ / Ort |  |  |  | |
| Telefon |  |  |  | |
| E-Mail |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informationen zum Auftrag** | | | | | |
| Gewünschtes Ausführungsdatum |  |  | |  |  |
| Entsorgung Häckselgut erfolgt |  | durch die Gemeinde | |  | durch den Auftraggeber |
| Ist Astholz grösser als Ø 13cm vorhanden |  | JA | |  | NEIN |
| Geschätzte Menge *(wenn bekannt)* | m3 |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informationen zum Häckseldienst** | | |
| Anmeldungen für den Häckseldienst werden bis am Vortag des publizieren Datums um 12:00 Uhr entgegengenommen. Die geplanten Häckseltouren finden Sie im Abfallkalender.  Der Häckseldienst ausserhalb der publizierten Daten ist nach Absprache mit der Abteilung Werke möglich.  Die Verrechnung der Arbeiten erfolgt an die oben genannte Rechnungsadresse. Die Tarife sind auf dem Anmeldeformular ersichtlich. | | |
|  | | |
| **Preise** | | |
| Grundpauschale an publizierten Daten | pl. | CHF 30.00 |
| Grundpauschale ausserhalb publizierten Daten | pl. | CHF 50.00 |
| Arbeitsaufwand nach Minutentarif |  |  |
| ohne Auflad, Abtransport und Entsorgung | pro 5 Min. | CHF 10.00 |
| mit Auflad, Abtransport und Entsorgung | pro 5 Min. | CHF 25.00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | wird von der Gemeinde ausgefüllt |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verteiler** | | | | | | | | |
| Besteller | Sicherheit und Werke | | | Kanzlei | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Verrechnung** | | | | | | | | |
| Grundpauschale |  | CHF 30.00 | |  | CHF 50.00 | | | |
| Zeitaufwand | Min. |  | a CHF |  | CHF10.00 |  | | CHF 25.00 |
| Entsorgung |  | JA | |  | NEIN | | | |
| **Total Kosten** |  |  | | | **CHF** | |  | |

Anmeldung Häckseldienst per Post oder E-Mail an die Abteilung Werke zustellen.